



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Постановление Губернатора Ставропольского
края от 10.02.2014 N 39
"Об утверждении Положения о представителе
Губернатора Ставропольского края в
муниципальном образовании Ставропольского
края"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 06.05.2014

ГУБЕРНАТОР СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10 февраля 2014 г. N 39

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДСТАВИТЕЛЕ ГУБЕРНАТОРА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

В соответствии с [Уставом](#) (Основным Законом) Ставропольского края, [Законом](#) Ставропольского края "О Губернаторе Ставропольского края", в целях повышения эффективности взаимодействия Губернатора Ставропольского края, Правительства Ставропольского края с органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края постановляю:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о представителе Губернатора Ставропольского края в муниципальном образовании Ставропольского края.
2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края оказывать содействие представителям Губернатора Ставропольского края в муниципальном образовании Ставропольского края при реализации их функций.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края, руководителя аппарата Правительства Ставропольского края Соколову И.Б.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Ставропольского края
В.В.ВЛАДИМИРОВ

Утверждено
постановлением
Губернатора Ставропольского края
от 10 февраля 2014 г. N 39

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДСТАВИТЕЛЕ ГУБЕРНАТОРА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

I. Общие положения

1. Представитель Губернатора Ставропольского края в муниципальном образовании Ставропольского края (далее соответственно - Губернатор, представитель, муниципальное образование) представляет интересы Губернатора в одном муниципальном образовании либо в нескольких муниципальных образованиях (далее - курируемая территория).

2. В своей деятельности представитель руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, [Уставом](#) (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края, иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, а также настоящим Положением.

3. Представитель является государственным гражданским служащим Ставропольского края, назначается на должность на срок полномочий Губернатора и освобождается от должности Губернатором

по представлению заместителя председателя Правительства Ставропольского края, руководителя аппарата Правительства Ставропольского края (далее соответственно - руководитель аппарата Правительства, Правительство).

4. Представитель подчиняется непосредственно Губернатору, а по организационным вопросам - руководителю аппарата Правительства.

5. Представитель осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями аппарата Правительства, а также органами государственной власти Ставропольского края, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований (далее - органы местного самоуправления), общественными объединениями, организациями, осуществляющими свою деятельность на курируемой территории, гражданами.

6. Представитель имеет необходимые для осуществления своих функций бланк и штамп с обозначением своего наименования, описание и образцы которых утверждаются руководителем аппарата Правительства.

II. Задачи представителя

7. Задачами представителя являются:

- 1) представление интересов Губернатора в курируемой территории;
- 2) информирование Губернатора об общественно-политической обстановке в курируемой территории и социально-экономическом положении курируемой территории;
- 3) содействие в пределах своей компетенции в становлении и развитии местного самоуправления в Ставропольском крае в курируемой территории.

На представителя могут быть возложены иные задачи в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

III. Функции представителя

8. Представитель осуществляет следующие функции:

1) в пределах своей компетенции представляет интересы Губернатора в отношениях с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Ставропольского края, государственными органами Ставропольского края, образованными Губернатором или Правительством (далее соответственно - органы исполнительной власти, государственные органы), органами местного самоуправления и организациями, осуществляющими свою деятельность на курируемой территории;

2) по поручению Губернатора осуществляет мониторинг исполнения на курируемой территории Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, поручений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, поручений Председателя Правительства Российской Федерации, поручений полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Кавказском федеральном округе, поручений главного федерального инспектора по Ставропольскому краю аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Кавказском федеральном округе, законов Ставропольского края, постановлений и распоряжений Губернатора, Правительства, протоколов заседаний Правительства, поручений Губернатора, первых заместителей (заместителей) председателя Правительства;

3) представляет информационно-аналитические материалы по вопросам общественно-политической обстановки в курируемой территории, социально-экономического положения курируемой территории и иным вопросам;

4) оперативно информирует Губернатора:

- о планируемых и проводимых публичных мероприятиях;
- о фактах незаконных методов предвыборной борьбы и оказывающих негативное влияние на социально-политическую ситуацию технологий в период выборных кампаний;
- об обращениях граждан по вопросам, которые могут вызвать широкий общественный резонанс и спровоцировать социально-политическую напряженность в курируемой территории;

5) совместно с управлением по региональной политике аппарата Правительства (далее - управление

по региональной политике) формирует перечень проблемных вопросов, имеющих в курируемой территории, и осуществляет его ежеквартальную актуализацию;

6) участвует:

в работе по разъяснению в курируемой территории основных направлений социально-экономической политики Ставропольского края и развития его внешнеэкономических связей;

в реализации государственной и региональной политики в области содействия развитию местного самоуправления в Ставропольском крае;

по поручению Губернатора в согласительных процедурах, проводимых для разрешения разногласий между органами исполнительной власти, государственными органами и органами местного самоуправления курируемой территории;

в подготовке предложений и проведении мероприятий, направленных на повышение эффективности деятельности органов исполнительной власти, государственных органов в курируемой территории;

7) информирует Губернатора о возникновении в курируемой территории обстоятельств, которые могут служить основанием для отрешения от должности главы муниципального образования или главы местной администрации;

8) анализирует информацию, содержащуюся в докладах о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ставропольского края (в случае если они входят в состав курируемой территории), вносит соответствующие предложения Губернатору;

9) готовит предложения, участвует в разработке и разрабатывает проекты правовых актов Губернатора, Правительства и законопроекты по вопросам, отнесенным к его компетенции;

10) по поручению Губернатора принимает участие в официальных мероприятиях, проводимых в курируемой территории;

11) оказывает консультационную, информационную, организационную и практическую помощь органам местного самоуправления курируемой территории по вопросам, входящим в его компетенцию;

12) ведет личный прием граждан в курируемой территории;

13) рассматривает обращения граждан и организаций по вопросам, отнесенным настоящим Положением к его компетенции;

14) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

9. Представитель при выполнении возложенных на него функций вправе:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от руководителей структурных подразделений аппарата Правительства, органов исполнительной власти, государственных органов, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, а также от организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Ставропольского края, и должностных лиц указанных органов и организаций;

2) по согласованию с должностным лицом местного самоуправления муниципального образования курируемой территории принимать участие в проводимых им совещаниях и иных мероприятиях;

3) участвовать в работе координационных и совещательных органов, образуемых органами государственной власти Ставропольского края, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, в состав которых он включен в установленном порядке;

4) вносить в установленном порядке Губернатору и в Правительство предложения по вопросам, входящим в его компетенцию;

5) направлять в установленном порядке обращения граждан для их рассмотрения в органы исполнительной власти, государственные органы, органы местного самоуправления, руководителям организаций, расположенных на курируемой территории;

6) проводить совещания, в том числе с участием руководителей и представителей структурных подразделений аппарата Правительства, органов исполнительной власти, государственных органов, органов местного самоуправления для выработки единой позиции по вопросам, отнесенным к его компетенции;

7) подписывать служебную документацию в пределах своей компетенции;

8) использовать в установленном порядке банки данных Правительства, органов исполнительной власти, государственных органов, системы связи и коммуникации.

10. Представитель может обладать иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, необходимыми для осуществления

возложенных на него задач и функций.

IV. Порядок организации деятельности представителя

11. Представитель ежеквартально, до 25-го числа последнего месяца отчетного квартала (по итогам за IV квартал, год - не позднее 20 декабря), направляет руководителю аппарата Правительства информацию об осуществлении функций, указанных в [пункте 8](#) настоящего Положения, в форме письменных отчетов о проделанной работе для проведения комплексного экспертного анализа общественно-политической обстановки в курируемой территории и социально-экономического положения курируемой территории.

V. Обеспечение деятельности представителя

12. Организационное, информационное, документационное и правовое обеспечение деятельности представителя осуществляет управление по региональной политике, а также по поручению руководителя аппарата Правительства иные структурные подразделения аппарата Правительства.

13. Материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности представителя осуществляют соответствующие структурные подразделения аппарата Правительства.
